|  |  |
| --- | --- |
| **Izpolni LAS med Snežnikom in Nanosom** | |
| Datum in ura prejema popolne vloge: |  |
| Zap. št. popolne vloge: |  |

**PREDLOG OPERACIJE**

**za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja na območju občin Ilirska Bistrica, Pivka in Postojna – LAS med Snežnikom in Nanosom iz ESRR**

(VSEBINA IN STROŠKOVNI NAČRT)

|  |
| --- |
| **Naslov operacije** |
|  |

|  |
| --- |
| **Akronim**  *(maksimalno 25 znakov, vključno s presledki)* |
|  |

|  |
| --- |
| **VLAGATELJ (naziv in naslov vlagatelja):** |
|  |

|  |
| --- |
| **PARTNERJI (naziv in naslov partnerja/ev):** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ČAS TRAJANJA operacije in predviden zaključek:** | |
| **Začetek:** | **Zaključek:** |

|  |
| --- |
| **KRATEK OPIS OPERACIJE (do 4.000 znakov s presledki)**  *Navedite kratek povzetek operacije.* |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| V/na |  | , dne |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (podpis vlagatelja/odgovorne osebe)

Žig

|  |
| --- |
| 1. **Osnovni podatki o operaciji** |

|  |
| --- |
| * 1. **Naslov operacije**   *Vpišite naslov operacije, ki naj bo jasen in sporočilen.* |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. **Akronim**   *Vpišite akronim oz. kratek naslov operacije, ki naj vsebuje maksimalno 25 znakov, vključno s presledki.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Podatki o prijavitelju (vodilni partner)**   *Vpišite podatke o prijavitelju operacije. Pri statusni obliki navedite ali gre za javni, gospodarski ali zasebni sektor.*  *Javni sektor: pravna oseba javnega prava, institucije regionalnega razvoja*  *Gospodarski sektor: pravna oseba zasebnega prava, samostojni podjetniki*  *Zasebni sektor: nevladne organizacije*  *Potrebno je izpolniti vse rubrike obrazca.*  *\* elektronski naslov se bo uporabljal za komunikacijo z LAS ter za morebitno pošiljanje poziva za dopolnitev vloge.* | |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Statusna oblika: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E pošta\*: |  |
| Spletna stran: |  |

|  |
| --- |
| * 1. **Podatki o partnerju oz. partnerjih**   *Partnerji v operaciji so tisti, ki izvedejo del aktivnosti v operaciji in krijejo stroške za izvedbo teh aktivnosti.*  *V kolikor bo v operaciji sodelovalo več partnerjev, izpolnite spodnji obrazec za vsakega partnerja posebej.* |

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. **Podatki o partnerju 1**   *Vpišite podatke o partnerju oz. partnerjih operacije. Pri statusni obliki navedite ali gre za javni, gospodarski ali zasebni sektor.* | |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Statusna oblika: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E pošta: |  |
| Spletna stran: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. **Podatki o partnerju 2**   *Vpišite podatke o partnerju oz. partnerjih operacije. Pri statusni obliki navedite ali gre za javni, gospodarski ali zasebni sektor.* | |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Statusna oblika: |  |
| Matična številka: |  |
| Davčna številka: |  |
| Številka TRR: |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E pošta: |  |
| Spletna stran: |  |

***Prosimo, skopirajte zgornja polja in vpišite podatke za vsakega dodatnega partnerja (Partner 3,…)***

|  |
| --- |
| * 1. **Reference prijavitelja operacije**   *Navedite najpomembnejše operacije v zadnjih letih, ki so povezani z obravnavano operacijo. Navedite naslov operacije, leto izvajanja, vlogo v operaciji, vrednost operacije in glavne rezultate.* |
|  |

|  |
| --- |
| * 1. **Reference partnerjev operacije**   *Navedite najpomembnejše operacije v zadnjih letih, ki so povezani z obravnavano operacijo. Navedite naslov operacije, leto izvajanja, vlogo v operaciji, vrednost operacije in glavne rezultate.* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Območje občin in urbanih naselij, ki jih pokriva operacija**   *Ustrezno označite z »x« občine, kjer se bodo izvajale dejavnosti operacije oz. kjer bodo videni rezultati operacije.*  *Navedite imena urbanih naselij v posamezno občini, kjer se bo izvajala operacija.*  *V kolikor gre za naložbo, nakup zemljišča, gradnjo, prenovo, nakup opreme, izgradnjo infrastrukture in podobno v stolpec naselja v občini navedite dodatno še: katastrsko občino in parcelno številko /ali naslov objekta (ulica, hišna številka, pošta)/ ali ime kraja oz. ulice kjer se bo naložba nahajala.*  *Za lokacijo, kjer se bo naložba nahajala navedite v kakšnem deležu je ta lokacija v lasti upravičenca.* | | |
|  | **Občina** | **Urbana naselja v občini** |
|  | Občina Ilirska Bistrica |  |
|  | Občina Pivka |  |
|  | Občina Postojna |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. **Prispevek operacije k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom**   *Operacije, ki bodo sofinancirane iz sredstev tega javnega poziva morajo s svojimi rezultati prispevati k uresničevanju ciljev opredeljenih v Strategiji lokalnega razvoja LAS. Ustrezno označite z »x«, h kateremu cilju SLR prispeva vaša operacija.* | | |
| Ustvarjanje novih delovnih mest | spodbuditi povezovanje med razvojnimi partnerji |  |
| spodbuditi razvojno naravnanost akterjev |  |
| spodbuditi podjetniške aktivnosti na podeželju |  |
| pospešiti razvoj socialnega podjetništva |  |
| Varstvo okolja in ohranjanje narave | spodbujanje razvoja inovativnih pristopov in modernih praks za ohranjanje okolja in prilagajanje podnebnim spremembam |  |
| Družbena povezanost in socialna vključenost vseh skupin prebivalstva | povečanje družbene povezanosti in socialne vključenosti vseh skupin prebivalstva |  |
| spodbujanje medgeneracijske solidarnosti in sodelovanja |  |
| spodbujanje razvoja storitev, ki dopolnjujejo institucionalne socialne in socialnovarstvene storitve |  |
| *Utemeljite kako vaša operacija prispeva k uresničevanju izbranega cilja SLR.* | | |
|  | | |

|  |
| --- |
| * 1. **Usklajenost operacije s horizontalnimi cilji Evropske unije**   *Utemeljite kako vaša operacija prispeva k doseganju horizontalnih ciljev Evropske unije, ki so blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje, skrb za varovanje okolja, spodbujanje inovativnosti in spodbujanje enakosti moških in žensk ter nediskriminacija.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Vsebina operacije** |

|  |
| --- |
| **2.1. Ozadje operacije**  *Opišite ozadje operacije, da bi z njim utemeljili razloge za cilje operacije in aktivnosti. Navedite, če je operacija povezana z drugimi operacijami in razložite povezave.*  *Priporočamo, da se držite omejitve pol strani.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.2. Cilji operacije**  *Opredelite dolgoročni cilj oz. namen operacije in kratkoročne oz. operativne cilje operacije, ki jih je lahko več. Cilji operacije morajo prispevati k ciljem pete prednostne naložbe v okviru devete prednostne osi (9.7) OP EKP 2014–2020, ki se glasi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« (specifični cilj: Boljša gospodarska in socialna vključenost skupnosti na območjih LAS) in ciljem Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom za obdobje 2014-2020.*  *Priporočamo, da se držite omejitve do 6 vrstic.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.3. Aktivnosti operacije**  *Natančneje navedite aktivnosti, ki se bodo v operaciji izvedle in v povezavi s katerimi bodo nastali stroški. Razdelite jih lahko na več vsebinskih področij. Aktivnosti operacije predstavljajo popis del, ki so potrebna za izvedbo operacije. Iz njih naj bo jasno kateri stroški bodo v operaciji nastali. V primeru, da se operacija deli na dve fazi, ločeno navedite aktivnosti 1. in aktivnosti 2. faze. Priporočamo, da se držite omejitve do 20 vrstic.* |
| **Faza 1:** |
|  |
| **Faza 2:** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.4. Vloga partnerjev v operaciji**  *Opišite kako so glavne aktivnosti operacije razdeljene med sodelujoče partnerje. V primeru, da se operacija deli na dve fazi, ločeno navedite vlogo partnerjev v 1. in 2. fazi. Opredelite tudi finančno odgovornost posameznega partnerja.*  *V primeru večjega števila partnerjev dodajte Partner 3,...* |
| **Faza 1:** |
| Vodilni partner:  Partner 1:  Partner 2: |
| **Faza 2:** |
| Vodilni partner:  Partner 1:  Partner 2: |

|  |
| --- |
| **2.5. Učinki operacije**  *Natančneje navedite predvidene učinke operacije (npr. št. delavnic, št. udeležencev,…). V primeru, da se operacija deli na dve fazi, ločeno navedite učinke 1. in 2. faze operacije.*  *Priporočamo, da se držite omejitve pol stran.* |
| **Faza 1:** |
|  |
| **Faza 2:** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.6. Rezultati operacije**  *Natančneje navedite pričakovane rezultate operacije.*  *Priporočamo, da se držite omejitve do 5 vrstic.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.7. Doseganje kazalnikov Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom 2014 - 2020**  *Označite, k uresničevanju katerih kazalnikov Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom 2014 – 2020 bodo prispevali rezultati vaše operacije. Ustrezno označite z »x«.* | |
| Št. novo ustvarjenih delovnih mest |  |
| Število novih programov |  |
| Število novih storitev |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.8. Kazalniki operacije**  *S kazalniki se meri in dokazuje doseganje/nedoseganje rezultatov operacije in posredno uresničitev ciljev operacije in s tem Strategije lokalnega razvoja. Navedite ključne kazalnike operacije, s katerimi boste merili uspešnost operacije. Določite izhodiščno stanje ob začetku operacije ter predvideno stanje kazalnika ob zaključku operacije. Ob kazalniku navedite tudi enote.*  *Navedite in opredelite tudi kazalnike iz poglavja 2.7.* | | |
| **kazalnik in enota** | **Stanje**  **ob začetku operacije/enoto** | **Predvideno stanje**  **ob zaključku operacije/enoto** |
| **Faza 1:** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Faza 2:** | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **2.9. Ciljne skupine**  *Vpišite katerim ciljnim skupinam iz območja LAS med Snežnikom in Nanosom je operacija namenjen in to utemeljite. Če je potrebno, lahko razmejite med neposredno in posredno ciljno skupino.*  *Priporočamo, da se držite omejitve do 6 vrstic.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.10. Št. predstavnikov ranljivih skupin vključenih v operacijo**  *Vpišite kolikim predstavnikom in ranljivim skupinam iz območja LAS med Snežnikom in Nanosom (mladi, starejši, brezposelni, invalidi in druge ranljive skupine) je operacija namenjena in to utemeljite. Če je potrebno, lahko razmejite med neposredno in posredno ranljivo skupino.*  *Priporočamo, da se držite omejitve do 6 vrstic.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.11. Inovativnost operacije**  *Utemeljite v čem in zakaj je operacija inovativna. Operacija je inovativna, če uporablja nove metode, pristope, uveljavlja nove proizvode, storitve in rešitve za razvojne probleme območja LAS med Snežnikom in Nanosom. Prinaša in prilagaja inovacije iz drugih okolij, posodablja tradicionalne oblike znanj in izkušenj v okolju.*  *Priporočamo, da se držite omejitve do 6 vrstic.* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.12. Trajnost operacije**  *Utemeljite kako boste zagotavljali trajnost operacije. Razložite kdo bo upravljal oz. skrbel za rezultate po zaključku operacije (v vsebinskem in finančnem smislu), ali rezultati**omogočajo izvajanje novih operacij (zagotovljeno upravljanje skupnih kapacitet, zagotovljeno trženje novih produktov in storitev,…)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.13. Vpliv operacije na obremenitev okolja**  *Vpišite v kakšni meri bo izvajanje operacije upoštevalo trajnostno (sonaravno) rabo lokalnih virov ter vplivalo na obremenitev okolja in ali bo operacija vplivala na obremenitev okolja.* *Ali operacija* *izboljšuje stanje okolja ali se uvajajo nove aktivnosti za prilagajanje podnebnim spremembam?* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.14. Že pridobljena sredstva iz drugih virov/vložene vloge**  *Ustrezno označite, v kolikor ste za aktivnosti v operaciji že pridobili vire sofinanciranja oz. ste v postopku pridobivanja. V kolikor je odgovor Da, v desnem polju natančneje opišite vire financiranja in aktivnosti, ki so bile oz. bodo sofinancirane.* | |
| Ne |  |
| Da |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.15. Operacija vsebuje naložbo**  *Naložbe predstavljajo investicije v izgradnjo, prenovo ali opremljenost objektov; nakup mehanizacije, strojev ali opreme; nakup zemljišč ter investicije v prometno, komunalno, komunikacijsko, turistično, okoljsko idr. infrastrukturo. Opišite kakšno naložbo.* | |
| Da | Ne |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.16. Operacija vsebuje poseg v prostor**  *Poseg v prostor je poseg v ali na zemljišče z namenom gradnje objekta po predpisih o graditvi objektov in drugih posegov v fizične strukture na zemeljskem površju ter pod njim.* | |
| Da | Ne |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.17. Potrebna soglasja, dovoljenja za izvedbo operacije**  *Ustrezno označite, v kolikor so za izvedbo operacije potrebna kakršnakoli dovoljenja, soglasja,... V kolikor je odgovor Da, v spodnji razpredelnici natančneje definirajte kakšna dovoljenja, soglasja,... potrebujete za izvedbo operacije.*  *Ob prijavi mora biti operacija pripravljena do faze izvedbe z vsemi pridobljenimi in pravnomočnimi dovoljenji (npr. gradbeno dovoljenje, uporabno dovoljenje), soglasji (npr. kulturno varstvena in naravovarstvena soglasja), PGD dokumentacija s popisom del, najemne pogodbe, soglasja lastnikov parcel, Načrt razvojnih programov..) in podobno, ki morajo biti priloženi prijavnici operacije.* | | | | | |
| Ne |  | | | | |
| Da |  | | | | |
| *Vrsta dokumenta* | | *Datum izdaje* | *Št. dokumenta* | *Organ, ki je izdal dokument* | *Datum pravnomočnosti* |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |

*Po potrebi dodajte vrstice.*

|  |
| --- |
| **2.18. Dokumentacija za poseg v prostor ni potrebna**  *V primeru da dokumentacija ni potrebno, pojasnite zakaj ni potrebno in ali so potrebna katera druga dovoljenja in soglasja:* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Čas izvajanja operacije** |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1. Predviden začetek in zaključek operacije**  *Vpišite predviden začetek in zaključek operacije oz. faze operacije (dan/mesec/leto).*  *Operacija se lahko začne izvajati po odobritvi operacije in sklenitvi pogodbe o sofinanciranju operacije z organom upravljanja ESRR – Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT).*  *Za zaključek operacije oz. faze operacije se šteje datum oddaje zahtevka s poročilom na LAS med Snežnikom in Nanosom. Do datuma zaključka operacije oz. faze operacije morajo biti izvedene vse aktivnosti in plačani vsi računi. Skrajni rok za zaključek operacije je 31.12.2019.* | |
| **Faza 1:** | |
| Predviden začetek operacije/1. faze: |  |
| Zaključek operacije/1. faze: |  |
| **Faza 2:** | |
| Predviden začetek operacije/2. faze: |  |
| Zaključek operacije/2. faze: |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2. Časovni načrt aktivnosti**  *Prikažite, v kolikšnem času bodo izvedene glavne aktivnosti operacije. Stolpce dodajajte po potrebi.* | | | | | | | | | | | | |
| **Glavne aktivnosti** | **Leto 2017** | | | | **Leto 2018** | | | | **Leto 2019** | | | |
| **Faza 1:** | | | | | | | | | | | | |
| Aktivnosti | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Faza 2:** | | | | | | | | | | | | |
| Aktivnosti | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4. Stroškovni načrt**  *(pišite na dve decimalki natančno)* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1. Stroškovni načrt operacije** | | | |
| **Vrsta stroška** | **Faza1**  **(EUR)** | **Faza 2**  **(EUR)** | **Skupaj**  **(EUR)** |
| **1. Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom** |  |  |  |
| * 1. Stroški plač |  |  |  |
| * 1. Stroški za službena potovanja |  |  |  |
| **2. Administrativni stroški** (brez DDV) |  |  |  |
| * 1. Stroški materiala |  |  |  |
| * 1. Stroški storitev |  |  |  |
| **3. Stroški storitev zunanjih izvajalcev** (brez DDV) |  |  |  |
| 3.1. Stroški storitev |  |  |  |
| **4. Stroški investicij** (brez DDV) |  |  |  |
| 4.1. Nakup in gradnja nepremičnin |  |  |  |
| 4.1.1. Nakup zgradb |  |  |  |
| 4.1.2. Gradnja nepremičnin |  |  |  |
| 4.2. Nakup nezazidanih zemljišč |  |  |  |
| 4.3. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva |  |  |  |
| 4.4. Neopredmetena osnovna sredstva |  |  |  |
| **5. Stroški uporabe osnovnih sredstev** (brez DDV) |  |  |  |
| 5.1. Amortizacija nepremičnin in opreme |  |  |  |
| **6. Stroški informiranja in komuniciranja** (brez DDV) |  |  |  |
| * + 1. Stroški materiala |  |  |  |
| * + 1. Stroški storitev |  |  |  |
| **7. Upravičeni stroški, skupaj (1+2+3+4+5+6)** |  |  |  |
| **8. Neupravičeni stroški** |  |  |  |
| 8.1. Davek na dodano vrednost |  |  |  |
| 8.2. Drugi neupravičeni stroški |  |  |  |
| **9. Stroški nastali z izvedbo operacije, skupaj (7+8)** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.2. Stroškovni načrt po partnerjih**  *V primeru večjega števila partnerjev dodaj kolono (Partner 3,…)* | | | | | | | | |
| **Vrsta stroška** | **Vodilni partner** | | **Partner 1** | | **Partner 2** | | **Skupaj** | |
| **Faza 1**  **(EUR)** | **Faza 2**  **(EUR)** | **Faza 1**  **(EUR)** | **Faza 2**  **(EUR)** | **Faza 1**  **(EUR)** | **Faza 2**  **(EUR)** | **Faza 1**  **(EUR)** | **Faza 2**  **(EUR)** |
| **1. Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Stroški plač |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Stroški za službena potovanja |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Administrativni stroški** (brez DDV) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Stroški materiala |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Stroški storitev |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Stroški storitev zunanjih izvajalcev** (brez DDV) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Stroški storitev |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Stroški investicij** (brez DDV) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Nakup in gradnja nepremičnin |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.1. Nakup zgradb |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.2. Gradnja nepremičnin |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Nakup nezazidanih zemljišč |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. Neopredmetena osnovna sredstva |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Stroški uporabe osnovnih sredstev** (brez DDV) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Amortizacija nepremičnin in opreme |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. Stroški informiranja in komuniciranja** (brez DDV) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * + 1. Stroški materiala |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * + 1. Stroški storitev |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. Upravičeni stroški, skupaj (1+2+3+4+5+6)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. Neupravičeni stroški** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1. Davek na dodano vrednost |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2. Drugi neupravičeni stroški |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9. Stroški nastali z izvedbo operacije, skupaj (7+8)** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.3. Viri financiranja operacije**  *V tabelo vnesite povzetek virov financiranja za celotne stroške operacije (upravičene in neupravičene)*.  *Delež sofinanciranja upravičenih stroškov, za operacije sofinancirane iz* ***ESRR*** *znaša* ***80 %*** *Od tega 80% predstavljajo sredstva EU in 20% predstavljajo sredstva Republike Slovenije.*  *V primeru večjega števila partnerjev dodaj kolono (Partner 3,…)* | | | | |
| **Viri financiranja** | **Vodilni partner** | **Partner 1** | **Partner 2** | **Skupaj** |
| 1. **Lastna udeležba** |  |  |  |  |
| * 1. Lastna sredstva |  |  |  |  |
| 1. **Zaprošen znesek za sofinanciranje iz sredstev CLLD** |  |  |  |  |
| * 1. Sredstva EU (80% CLLD sredstev) |  |  |  |  |
| * 1. Sredstva SLO (20% CLLD sredstev) |  |  |  |  |
| 1. **Viri skupaj (1+2)** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.4. Finančno ovrednotenje operacije**  *Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10% skupnih upravičenih stroškov operacije***.** | | | |
| **Podatek** | **Faza1** | **Faza 2** | **Skupaj** |
| Skupna vrednost (upravičeni in neupravičeni stroški) (EUR) |  |  |  |
| Upravičeni stroški (EUR) |  |  |  |
| Zaprošen % sofinanciranja upravičenih stroškov |  |  |  |
| Zaprošena CLLD sredstva (EUR) |  |  |  |
| Predvidena lastna udeležba (EUR) |  |  |  |
| Predvideni stroški nakupa zemljišč (v % od upravičenih stroškov) |  |  |  |
| Datum vložitve zahtevka na LAS (dd.mm.llll)\* |  |  |  |

*\*enako kot v tabeli 3.1.*

|  |
| --- |
| **5. Podpisi partnerjev vključenih v izvedbo operacije** |

|  |
| --- |
| **5.1. Podpis in žig partnerja oz. partnerjev** |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1.1. Podpis in žig partnerja 1** | |
| Naziv partnerja : |  |
| Ime in priimek odgovorne osebe: |  |
| Podpis in žig : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1.2. Podpis in žig partnerja 2** | |
| Naziv partnerja : |  |
| Ime in priimek odgovorne osebe: |  |
| Podpis in žig : |  |

*Prosimo, skopirajte zgornja polja in vpišite podatke za vsakega dodatnega partnerja (Partner 3,…). Za vsakega partnerja lahko tabelo pripravite na svoji strani.*

|  |
| --- |
| **6. Podpisi prijavitelja operacije ter datum oddaje vloge** |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.1. Podpis in žig prijavitelja** | |
| Naziv prijavitelja: |  |
| Ime in priimek odgovorne osebe: |  |
| Podpis in žig: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.2. Datum oddaje vloge** | |
| Datum: |  |
| Kraj: |  |

|  |
| --- |
| **7. Priloge** |

|  |
| --- |
| **7.1. Prijavnici je potrebno priložiti** |
| * Priloga 1R: Izjave upravičenca in partnerjev operacije * Priloga 2R: Izjave partnerjev operacije glede enotnega podjetja in kumulaciji pomoči »de minimis« * Priloga 3R: Podroben stroškovni načrt operacije * Priloga 4R: Podpisani vzorec pogodbe o sodelovanju med partnerji * Priloga 5R: Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih partnerjev operacije, ki ne sme biti starejše od 30 dni * Priloga 6R: Soglasja, dovoljenja, v kolikor so potrebna * Priloga 7R: Elektronska verzija vloge * Priloga 8R: Druga dokazila, ki niso obvezna, vendar upravičenci smatrajo, da bi z njimi prispevali k pozitivni odločitvi pri izboru operacije |

|  |
| --- |
| **8. Kontrolni seznam** |

|  |
| --- |
| **8.1. Preden pošljete vlogo, prosimo preverite naslednje** |
| * Ovojnica je označena v skladu z javnim pozivom. * Vloga je pravočasna (to je do 10.4.2017 do 15.00 ure na naslovu Društvo za razvoj podeželja med Snežnikom in Nanosom, LAS med Snežnikom in Nanosom, Bazoviška 14, 6250 Ilirska Bistrica). * Vloga je izpolnjena v slovenskem jeziku. * Vloga je predložena na obrazcu, objavljenem v javnem pozivu. * Operacija se bo izvajala znotraj upravičenega območja LAS med Snežnikom in Nanosom. * Operacija se bo izvaja v času, kot ga določa javni poziv. * Prijavnica in priloge so izpolnjene v celoti, izpolnjene so vse rubrike in priložene vse priloge. * Prijavnica je priložena v tiskanem izvodu in elektronski obliki (CD, ključek, Word, Excel). * V kolikor so za izvedbo operacije potrebna soglasja, dovoljenja oz. druge zahtevane priloge, so te priložene prijavnici. * Zaprošeni znesek za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije je v mejah, kot jih določa javni poziv (5.000 € - 50.000 €). * Zaprošeni znesek za sofinanciranje upravičenih stroškov operacije je enak maksimalnemu deležu sofinanciranja, določenega v javnem pozivu (80%). * Strošek nakupa zemljišč predstavlja največ 10 % skupnih upravičenih stroškov operacije. * Vloga je podpisana in žigosana s strani partnerjev operacije. * Vloga je podpisana in žigosana s strani prijavitelja operacije. * Vloga je priložena v elektronski verziji. |

**Priloga 1R**

|  |  |
| --- | --- |
| Akronim operacije: |  |
| Naziv partnerja: |  |

|  |
| --- |
| **Izjava upravičenca in partnerja operacije** |

Spodaj podpisani kot odgovorna oseba partnerja operacije izjavljam, da:

* sem seznanjen in soglašam z vsebino in pogoji 2. javnega poziva za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS Med Snežnikom in Nanosom v letu 2017-2018, ki se bodo financirale iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in jih bom skrbno upošteval;
* so vsi navedeni podatki v vlogi in prilogah za prijavo operacije popolni in verodostojni ter da se obenem zavezujem, da bom sproti pravočasno posredoval LAS med Snežnikom in Nanosom vse morebitne spremembe teh podatkov;
* se strinjam s Pravilnikom o postopku izvedbe javnih pozivov pri LAS med Snežnikom in Nanosom;
* se strinjam z uporabljenim načinom zbiranja in obdelave podatkov ter da LAS med Snežnikom in Nanosom ter Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo pridobijo podatke, ki so potrebni za odločanje o vlogi iz uradnih evidenc;
* se strinjam z objavo osnovnih podatkov o operaciji za potrebe obveščanja javnosti o sofinanciranju operacije;
* se strinjam, da se informacije in podatke o operaciji lahko uporablja in shranjuje za različne analize, raziskave in statistične podatke;
* organizacija, ki jo zastopam:
  + ni v stečajnem ali likvidacijskem postopku, postopku prisilne poravnave, ni prenehala poslovati, ni v nobenem postopku, povezanem z zgoraj navedenimi zadevami, niti ni v sorodnem položaju, ki bi izhajal iz podobnega postopka, predvidenega z nacionalno zakonodajo ali predpisi;
  + ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje v zvezi s svojim poslovanjem;
  + ni zagrešila hujše kršitve poklicnih pravil;
  + nima neporavnanih obveznosti do države
  + ni izključena iz sofinanciranja v skladu z 52. členom Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 42/2015) in 13. členom Uredbe o spremembi in dopolnitvi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 – 2020 (Uradni list RS, št. 28/2016);
* nismo prejeli nobenih javnih sredstev občin, državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstev Evropske unije za upravičene stroške, navedene v vlogi;
* razpolagamo s primernimi pravnimi, finančnimi in operativnimi zmogljivostmi za izvedbo predlagane operacije, vključno s sposobnostjo vnaprejšnjega financiranja operacije;
* bomo zagotovili manjkajoča sredstva za sofinanciranje operacije;
* bomo poslovali skladno z določbami ustreznih nacionalnih predpisov in predpisov Evropske unije, zlasti v zvezi z javnimi naročili, državno pomočjo, okoljskimi predpisi;
* bomo v zahtevanih rokih predložili dodatne podatke ali dokumente, ki se nanašajo na operacijo, če bodo to zahtevali LAS med Snežnikom in Nanosom oz. inštitucije odgovorne za izbor operacije;
* ne bomo pričeli z izvedbo operacije pred podpisom pogodbe, s katero bo MGRT odobril izvajanje operacije;
* bomo operacijo ustrezno označili v skladu z Navodili organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 in Priročnikom celostne grafične podobe Evropske kohezijske politike 2014–2020 in pri tem navajali LAS med Snežnikom in Nanosom ter morebitne druge sofinancerje;
* bomo najmanj 30 dni pred rokom za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev na MGRT na LAS med Snežnikom in Nanosom posredovali popolno dokumentacijo o izvedbi operacije.
* da izrecno soglašam s prejemom morebitnega poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov naveden v vlogi.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: |  |
| Ime in priimek odgovorne osebe partnerja: |  |
| Podpis in žig: |  |

**Priloga 2R:**

|  |  |
| --- | --- |
| Akronim operacije: |  |
| Naziv partnerja: |  |

|  |
| --- |
| **Izjava partnerja operacije**  **GLEDE ENOTNEGA PODJETJA IN**  **KUMULACIJI POMOČI ''DE MINIMIS''** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(partner) (naslov) (matična številka/KMG MID)

ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, izjavlja:

*(ime in priimek odgovorne osebe ali nosilca kmetijskega gospodarstva)*

da **JE / NI enotno podjetje** v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU\*.

Kot enotno podjetje\* smo v razmerju z naslednjimi podjetji

*(obvezno izpolniti, če ste obkrožili JE):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv podjetja, naslov** | **Matična številka** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**SEM / NISEM** prejel oziroma **SEM / NISEM** zaprosil za pomoč*de minimis* v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu na podlagi Uredbe 1407/2013/EU ali drugih uredb *de minimis.*

**SEM / NISEM** prejel oziroma **SEM / NISEM** zaprosil za iste upravičene stroške, kot so navedeni v vlogi za operacijo v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ter skupaj z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.*

*(obvezno izpolnite, če ste obkrožili SEM)***:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum odobritve sredstev** | **Višina sredstev** | **Institucija, ki je dodelila sredstva** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj in datum: |  |
| Ime in priimek odgovorne osebe partnerja: |  |
| Podpis in žig: |  |

\* Enotno podjetje v skladu z drugim odstavkom 2. člena Uredbe 1407/2013/EU pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

1. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
2. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
3. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
4. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja sámo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**Priloga 3R: PODROBEN STROŠKOVNI NAČRT OPERACIJE**

**Navodilo: Za to stranjo priložite Excel obrazec.**

**Priloga 4R:** Vzorec

**Pogodba o sodelovanju pri operaciji**

**……… (naziv operacije)**

ki jo sprejmejo

vlagatelj **……………………………………………… (naziv vlagatelja, naslov)**, matična št. ………………………., davčna št. ……………………., ki ga zastopa ………………….. (v nadaljevanju **vlagatelj**)

in

**……………………………………. (naziv partnerja, naslov),** matična št. …………………………………… davčna št. …………………………, ki ga zastopa ………………………………………… (v nadaljevanju **partner1**)

in

**……………………………………. (naziv partnerja, naslov),** matična št. ……………………………………., davčna št. …………………..……, ki ga zastopa ………………………………………… (v nadaljevanju **partner2**)

(po potrebi dodajte partnerje)

1. **člen**

**(predmet skupnega nastopanja)**

Predmet skupnega nastopanja je izvedba skupne operacije …………………………. (naziv operacije), ki jo bodo partnerji prijavili na 2. Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom v letih 2017-2019, ki ga je objavila LAS med Snežnikom in Nanosom dne 10.02.2017.

1. **člen**

**(nosilec skupne operacije)**

Imenuje se nosilec skupne operacije – vlagatelj vloge na javni razpis, ki je predmet te pogodbe. Za nosilca skupne operacije se imenuje: ……………………………………………………...(naziv vlagatelja in naslov).

**3. člen  
(pooblastilo nosilcu posla)**

Partner 1 in Partner 2 *(dodati morebitne dodatne partnerje)* podajata nosilcu skupne vloge - vlagatelju, ki je določen v 2. členu te pogodbe in njegovemu zakonitemu zastopniku oziroma odgovorni osebi, pooblastilo, da tudi v njunem imenu in v imenu njunih zakonitih zastopnikov oziroma odgovornih oseb podpiše vlogo na javni poziv ter da komunicira z izvajalcem javnega razpisa LAS med Snežnikom in Nanosom in Ministrstvom za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo.

Vlagatelj in partner 1 in partner 2 enakopravno nastopajo v skupni ponudbi predmeta te pogodbe.

**4. člen**

**(razdelitev aktivnosti in finančnih obveznosti)**

Prijavitelj, partner 1 in partner 2 bodo izvedli vse predvidene aktivnosti operacije in krili stroške za izvedbo svojih aktivnosti. Izvedbo aktivnosti operacije (projekta) in finančne obveznosti si razdelijo na naslednji način:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Projektna aktivnost | Faza | Nosilec aktivnosti | Upravičeni stroški  (v € brez DDV) | Zahtevan znesek (v €) | Lastna sredstva (v €) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| po potrebi vstavite vrstice |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ** |  |  |  |  |  |

Zadnji rok za dokončanje vseh aktivnosti in operacije je ……………….….

**5. člen**

**(izjave)**

Prijavitelj, partner 1 in partner 2 s podpisom te pogodbe izjavljamo, da smo v celoti seznanjeni z 2. Javnim pozivom za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS med Snežnikom in Nanosom v letih 2017-2019, ki ga je objavila LAS med Snežnikom in Nanosom dne 10.02.2017 in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev sredstev in z njimi v celoti soglašamo.

**6. člen**

**(razreševanje sporov)**

Pogodbene stranke se zavezujejo, da bodo morebitne spore in nesporazume, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. Če sporazum ni mogoč, je za reševanje spora pristojno okrajno sodišče v Ilirski Bistrici (krajevno pristojno sodišče).

**7. člen**

**(odgovornost)**

Prijavitelj, partner 1 in partner 2 se s podpisom te pogodbe strinjajo, da odgovarjajo izvajalcu javnega razpisa LAS med Snežnikom in Nanosom ter Ministrstvu za gospodarstvo, razvoj in tehnologijo neomejeno solidarno.

Prijavitelj in partner soglašata, da sta odgovorna za izpolnjevanje aktivnosti, ki so predvidene v operaciji. V kolikor ena od strank ne zagotovi izvedbe aktivnosti kot so bile predvidene v operaciji in bi izvajalec javnega razpisa zaradi tega zahteval plačilo pogodbene kazni v skladu z javnim pozivom, se stranka, ki ni dosegla rezultatov v skladu z aktivnostmi operacije, zaveže nositi celoten znesek pogodbene kazni.

**8. člen**

**(končna določba)**

Ta pogodba je sestavljena v štirih izvodih, od katerih prijavitelj prejme dva izvoda, partnerja pa po en izvod, veljati pa začne z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

**Vlagatelj:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek zakonitega zastopnika: |  |
| Organizacija: |  |
| Funkcija: |  |
| Kraj in datum: |  |
| Podpis in žig: |  |

**Partner 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek zakonitega zastopnika: |  |
| Organizacija: |  |
| Funkcija: |  |
| Kraj in datum: |  |
| Podpis in žig: |  |

**Partner 2:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek zakonitega zastopnika: |  |
| Organizacija: |  |
| Funkcija: |  |
| Kraj in datum: |  |
| Podpis in žig: |  |

**Priloga 5R:**

**Potrdilo FURS o plačanih davkih in prispevkih partnerjev operacije, ki ne sme biti starejše od 30 dni**

**Navodilo: Za to stranjo priložite zahtevane dokumente.**

**Priloga 6R-A: DOKAZILA O LASTNIŠTVU**

V primeru gradnje in obnove nepremičnin ter nakupa novih strojev in opreme mora vlagatelj dokazati lastništvo nepremičnin – objektov oziroma zemljišč, kjer se bo izvajala naložba.

*Vsebinsko ustrezne bodo le vloge, kjer bo priložen:*

1. V kolikor je vlagatelj lastnik nepremičnin, kot dokazilo priloži **zemljiškoknjižni izpisek**, ki ni starejši od 30 dni oziroma kopijo potrdila o vložitvi predloga za vpis lastninske pravice v zemljiško knjigo, glede na datum oddaje vloge.

Vlagatelj lahko poda tudi izjavo o lastništvu zadevnih nepremičnim, ki vsebuje:

Ime in priimek:  
Naslov:   
Okrajno sodišče:   
K.O.:   
Številka parcele:.

1. V kolikor je vlagatelj solastnik mora poleg dokazil iz prve točke obvezno priložiti še:

* **overjeno pooblastilo solastnika(-ov), za izvedbo naložbe**. **(obvezno dokazilo)**

1. V kolikor vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnin mora poleg dokazil iz prve točke obvezno priložiti še:

* **kopijo overjene pogodbe o najemu** ali **pogodbe o stavbni ali služnostni pravici**, za obdobje najmanj 10 let po zaključku te naložbe **(obvezno dokazilo)** in
* **overjeno soglasje lastnika(-ov), da naložba ni v nasprotju s pogodbo**. **(obvezno dokazilo)**

1. V kolikor se naložba nanaša na nakup mobilnih strojev in opreme, ki ne bodo umeščena v objektu, dokazil o lastništvu nepremičnin ni potrebno prilagati.

**Navodilo: Za to stranjo priložite zahtevane dokumente.**

**Priloga 6R-B: UPRAVNA DOVOLJENJA in KULTURNOVARSTVENA ter NARAVOVARSTVENA SOGLASJA** (smiselno glede na naložbo; priložite vse dokumente, ki ste jih navedli v tabelah točke 2.17.)

1. V primeru **gradbeno-obrtniških del in/ali nakupa strojev in opreme, ki je za naložbo bilo predhodno potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje** je potrebno priložiti kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja.
2. V primeru nakupa **strojev in opreme, ko za naložbo ni bilo potrebno gradbeno dovoljenje** je potrebno priložiti kopijo pravnomočnega uporabnega dovoljenja za obstoječi objekt (le v primeru, da bo naložba izvedena v objektu).
3. V primeru naložb, ko je **naložba sestavljena iz dela naložbe za katero je potrebno gradbeno dovoljenje** **in iz dela naložbe, za katero ni potrebno gradbeno dovoljenje** je potrebno priložiti:

* Pojasnilo za kateri del naložbe je potrebno gradbeno dovoljenje in za kateri del naložbe gradbeno dovoljenje ni potrebno;
* Za del naložbe, za katero je potrebno gradbeno dovoljenje **je** potrebno priložiti zahtevana dokazila pod točko 1;
* Za del naložbe, za katero **ni** potrebno gradbeno dovoljenje je potrebno priložiti zahtevana dokazila pod točko 2.

1. Če gre za posege v spomenik, spomeniško območje, nepremično ali naselbinsko dediščino oziroma njihova vplivna območja priložite **kulturnovarstveno soglasje** Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.
2. V primeru, da se bodo predvidena dela oziroma poseg v naravo izvajal na območju, ki ima na podlagi predpisov s področja ohranjanja narave poseben status, priložite **naravovarstveno soglasje.**

Območja, ki imajo s predpisi na področju ohranjanja narave poseben status so naslednja:

* območja Natura 2000 - posebna varstvena območja in potencialna posebna varstvena območja, določena z Uredbo o posebnih varstvenih območjih,
* zavarovana območja, določena z akti o zavarovanjih in
* območja naravnih vrednot državnega ali lokalnega pomena.

**Priloga 6R-C PROJEKTNA DOKUMENTACIJA IN PROJEKTANTSKI PREDRAČUN**

*(smiselno glede na naložbo)*

**6.1 Velja za lokalne skupnosti:**

**D1.1 Investicijski program ali Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP);**

**D1.2 Sklep o potrditvi investicijskega programa ali DIIP-a:**

**D1.3 Izpolnjen obrazec 3 iz Načrta razvojnih programov občine.**

**6.2 Ostali nosilci operacij morajo priložiti:**

**Investicijsko tehnična dokumentacija za investicijske operacije, iz katere je razvidno:**

* lokacija naložbe,
* tehnična rešitev z detajli predvidenih posegov in popisom del,
* projektantski predračun oz. predračun za načrtovano naložbo,
* kopijo pravnomočnega gradbenega dovoljenja glede na naložbo, ki se glasi na vlagatelja (v primeru gradnje),
* predračune (tri ponudbe) za nakup opreme,
* uporabno dovoljenje že obstoječega objekta (v primeru nakupa samo opreme),
* tloris objekta z dispozicijo opreme in predračunom (v primeru nakupa opreme).

V kolikor vlagatelj kandidira na pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, mora biti iz priložene investicijsko tehnične dokumentacije razvidno še:

* popis del in stroškov se mora nanašati na celotno naložbo,
* kadar gre za fazno gradnjo, mora biti predložen natančen popis o že izvedenih aktivnostih in o vrednosti že izvedenih del, ki ga sestavi pooblaščen projektant ali nadzornik.

Kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakupu pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd) kot opravičljivi stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

**Navodilo: Za to stranjo priložite zahtevane dokumente.**

**Priloga 7R: ELEKTRONSKA VERZIJA VLOGE**

**Navodilo: Za to stranjo priložite elektronski nosilec.**

**Priloga 8R: DRUGA DOKAZILA, KI NISO OBVEZNA, VENDAR UPRAVIČENCI SMATRAJO, DA BI Z NJIMI PRISPEVALI K POZITIVNI ODLOČITVI PRI IZBORU OPERACIJE**

Priložite dokazila s katerimi podkrepite pomembnost izvedbe operacije za nadaljnji razvoj okolja, vaše reference, priznanja in nagrade, morebitne obrazložitve.

**Navodilo: Za to stranjo priložite zahtevane dokumente.**